

REGULAMIN KONKURSU "100dniówka w Chałupie"

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki, na jakich odbywa się konkurs pod nazwą "100dniówka w Chałupie" zwany dalej „Konkuresem”.
2. Organizatorem Konkursu jest Polska Press Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Domaniewskiej 45, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002408, o numerze NIP 522-01-03-609, BDO000020115, kapitał zakładowy 42.000.000 zł zwana dalej „Organizatorem”.
3. Konkurs jest organizowany przez Organizatora na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w okresie od dnia 22 stycznia 2021 r. od godziny 08:00:00 do 16 lutego 2021 r. do godz. 23:59:59
4. Z udziału w Konkursie wyłączeni są pracownicy Organizatora oraz podmioty i pracownicy podmiotów świadczących usługi na rzecz Organizatora przy organizowaniu Konkursu na podstawie umów cywilnoprawnych, w szczególności osoby biorące udział w opracowaniu i przeprowadzeniu Konkursu, a także członkowie ich najbliższej rodziny (małżonkowie, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo) wyżej wymienionych osób.
5. Regulamin jest udostępniony w serwisie pomorska.pl

II. DEFINICJE

1. Konkurs – Konkurs pod nazwą "100dniówka w Chałupie" organizowany przez Organizatora, w okresie i na warunkach określonych w treści Regulaminu.
2. Regulamin - Regulamin Konkursu, określający zasady i warunki przebiegu Konkursu oraz prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników Konkursu.
3. Uczestnik – W konkursie może wziąć udział zespół składający się z uczniów danej klasy maturalnej. Zespół powinien liczyć nie mniej niż 3 uczniów z jednej klasy. W konkursie może brać udział więcej niż jeden zespół z danej klasy. Każdy zespół może zgłosić do Konkursu tylko jeden film.
Uczestnikiem Konkursu staje się zespół który spełnia warunki określone w Regulaminie oraz dokonał prawidłowego i skutecznego zgłoszenia swojego uczestnictwa w Konkursie.
4. Zwycięzca – Uczestnik, który na podstawie Regulaminu jest laureatem Nagrody.
5. Komisja konkursowa - powołana przez Organizatora Komisja w składzie 3 (trzech) osób, czuwająca nad poprawnym przebiegiem Konkursu, realizująca wszelkie powierzone jej przez Organizatora zadania, opisane treścią Regulaminu, w związku z organizacją Konkursu, w tym w szczególności wyłania Zwycięzców na zasadach wskazanych w Regulaminie. Do kompetencji Komisji należeć będzie również rozpatrywanie wpływających od Uczestników Konkursu reklamacji.
6. Zadanie konkursowe - polega na: Stworzeniu przez klasę maksymalnie 3-minutowego filmu wideo oraz wysłaniu go poprzez formularz na stronie [ADRES WEBANKIETY]. Film ma obrazować hasło główne konkursu tj. „100dniówka w chałupie”. Film może być wykonany w dowolnej technice i dowolnym urządzeniem, mieć formę filmu o długości minimum 1- a maksimum 3-minutowego filmu, zostać stworzony w języku polskim, przesłany na adres podany w pkt III.1.a w formacie i w minimalnej rozdzielczości 640p. Każdy film musi mieć charakter oryginalny, tj. nie może być wcześniej opublikowany lub rozpowszechniony w jakiegokolwiek formie. Film nie może naruszać prawa autorskich oraz prawa do prywatności osób trzecich, dóbr osobistych i zasad współżycia społecznego.

W filmie nie mogą być wykorzystane produkty konkretnych marek, a jakakolwiek forma promocji czy reklamy jest niedozwolona.

III. UCZESTNICZY KONKURSU

1. Udział w Konkursie (zostanie Uczestnikiem Konkursu) wymaga:

a. Przesłania filmu w terminie od dnia 22 stycznia 2021 r. od godziny 08:00:00 do 5 lutego 2021 r. do godz. 23:59:59 poprzez formularz zamieszczony na [ADRES WEBANKIETY].

b. Podania następujących danych w formularzu zgłoszeniowym:

- 1) Imienia i nazwiska osoby zgłaszającej.
- 2) Danych kontaktowych osoby zgłaszającej.
- 3) Imion, nazwisk i numerów telefonów osób występujących w filmie oraz twórców filmu.
- 4) Nazwy klasy.
- 5) Nazwy szkoły.

c. Akceptacja zgód zawartych w formularzu zgłoszeniowym

2. Wysłanie zgłoszenia konkursowego wiąże się z akceptacją niniejszego regulaminu i wyrażenia zgody na przetwarzanie podanych danych osobowych przez wszystkie osoby występujące oraz zgłaszające film konkursowy.

3. Osoba zgłaszająca podejmuje działania w ramach Konkursu w imieniu zespołu po uzyskaniu upoważnień tych osób, zaś w przypadku osób niepełnoletnich po uzyskaniu zgody opiekunów prawnych tych członków zespołu. W przypadku braku stosowanych upoważnień zgłoszenie winno być podpisane przez wszystkich członków zespołu/ich opiekunów prawnych (osoby niepełnoletnie) lub członków zespołu którzy nie udzielili stosownych upoważnień zgodnie z zasadami powyższymi.

3. Wysłanie pracy konkursowej wiąże się z akceptacją publikacji filmu konkursowego z wizerunkiem osób w serwisie pomorska.pl oraz na fanpage'u Gazety Pomorskiej w serwisie Facebook. Oświadczenia o wyrażeniu zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku są integralną częścią formularza zgłoszeniowego i ich akceptacja jest warunkiem koniecznym udziału w konkursie

4. W Konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie osoby fizyczne, które w momencie wzięcia udziału w Konkursie:

- a) są uczniami klasy maturalnej,
- b) są członkami jednej klasy,
- c) ukończyły 18. rok życia,
- d) nie ukończyły 18. roku życia, ale uzyskały uprzednio zgodę swoich opiekunów prawnych,
- e) posiadają miejsce zamieszkania na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
- f) zaakceptowały Regulamin oraz Politykę Prywatności dostępne na stronie pomorska.pl/100dniowka i prywatnosc.polskapress.pl.
- g) Uczęszczają do szkoły znajdującej się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego
- h) udzieliły wymagane zgody

IV. PRZEBIEG I ZASADY KONKURSU

1. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie najciekawszego i najbardziej kreatywnego filmu spełniającego kryteria, o których mowa w rozdziale II, pkt 6 oraz wyłonienie najlepszej aktorki i aktora.

2. Przesłany film musi być ciekawy, nowatorski, kreatywny i autorski oraz nie być nigdzie wcześniej publikowany ani nagradzany.

3. W konkursie może wziąć udział zespół składający się z uczniów danej klasy maturalnej. Zespół powinien liczyć nie mniej niż 3 uczniów z jednej klasy.

4. Informacja dotycząca konkursu będzie opublikowana w serwisie pomorska.pl

5. Prace będą oceniane przez jury konkursowe składające się z przedstawicieli organizatora oraz Szymona Chałupkę.

Przy ocenie prac będą brane pod uwagę kryteria:

- a) liczba występujących osób
- b) zgodność filmu z tematyką konkursu
- c) kreatywność, pomysłowość
- d) jakość techniczna, w tym estetyka pracy, montaż, jakość dźwięku
- e) gra aktorska

6. Z chwilą przesłania pracy Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, na czas nieoznaczony licencji na korzystanie z pracy (dalej „Licencja”) na następujących polach eksploatacji:

- a) pobranie, wprowadzenie do pamięci komputera, zapisanie i przechowywanie na wszystkich typach nośników, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
- b) modyfikacja warstwy prezentacyjnej, łączenie pracy z elementami graficznymi, tekstowymi, a także tłumaczenie oraz twórcze przekształcenie, przerobienie, adaptowanie całości pracy lub jego fragmentów oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszym Regulaminie;
- c) trwałe lub czasowe utrwalanie pracy i zwielokrotnianie pracy w szczególności techniką drukarską i reprograficzną w formie materiału prasowego, a także za pośrednictwem programów komputerowych;
- d) korzystanie z pracy poprzez m.in. publikowanie pracy w celach marketingowych, promocyjnych, sponsoringowych Organizatora i podmiotów, którym udzielono sublicencji, poprzez odtwarzanie w materiałach reklamowych, prasowych, radiowo-telewizyjnych, kampaniach reklamowych, newsletterach, informacjach prasowych Organizatora, a także publiczne udostępnianie pracy, jej modyfikacji i utworów zależnych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w aplikacjach internetowych;
- e) inne niż określone w pkt. d korzystanie z pracy w celach marketingowych i promocyjnych Organizatora i podmiotów, którym udzielono sublicencji;
- f) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie pracy w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, w tym rozpowszechnienie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
- g) prawo do udostępniania Pracy do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji

7. Organizator zastrzega sobie prawo wykluczenia z Konkursu Uczestnika w każdym czasie, jeżeli uzna, że naruszył on zasady udziału w Konkursie określone w niniejszym regulaminie, przepisy prawa lub zasady współżycia społecznego.

V. NAGRODY

1. Organizator Konkursu przewiduje nagrodę pieniężną w postaci 3000 złotych za najlepszy film oraz nagrody po 500 zł najlepszej aktorki i aktora.

2. Nagroda za najlepszy film zostanie podzielona w równych częściach między osoby tworzące zwycięski film.

3. Nagrody wymienione w niniejszym regulaminie w żadnym wypadku nie podlegają wymianie na inną formę gratyfikacji.
4. Nagroda zostanie przelana zwycięzcom na wskazane konta bankowe po uprzednim kontakcie na podane numery telefonów.
5. Wartość pojedynczych nagród przyznanych zwycięzcom nie przekracza 2000 zł i zgodnie z pkt. V-ust. 1, na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych wartość nagrody jest wolna od podatku dochodowego
6. Za wydanie nagród w konkursie odpowiada Organizator.

VI. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 17.02.2021 r.
2. Dane i wizerunki zwycięzców (imię i nazwisko oraz zwycięski film) zostaną opublikowane w serwisie pomorska.pl oraz na fanpage Gazety Pomorskiej w serwisie Facebook
3. Komisja Konkursowa wyłoni najlepszy film, którego uczestnicy otrzymają nagrodę w postaci 3000 złotych do równego podziału oraz wskaże najlepszą aktorkę i aktora, którzy otrzymają po 500 zł.
4. Wyłaniając zwycięzców, Komisja Konkursowa weźmie pod uwagę następujące kryteria:
 - a) liczbę występujących osób
 - b) zgodność filmu z tematyką konkursu
 - c) kreatywność, pomysłowość
 - d) jakość techniczna, w tym estetyka pracy, montaż, jakość dźwięku
 - e) grę aktorską
5. W przypadkach wykrycia działań niezgodnych z Regulaminem, próby wpływania na przyznanie Nagród w sposób niedozwolony, dany Uczestnik będzie wykluczony z konkursu.

VII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZASADY WYDAWANIA NAGRÓD

Każdy ze zwycięzców Konkursu zostanie powiadomiony o wygranej poprzez kontakt telefoniczny na numer telefonu podany w formularzu zgłoszeniowym.

VIII. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Reklamacje mogą być zgłaszane na adres: Polska Press Grupa Sp. z o. o. ul. Zamoyskiego 2, Bydgoszcz , z dopiskiem „Reklamacja – konkurs "100dniówka w Chałupie"
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) dopisek na kopercie: „Reklamacja – konkurs „100dniówka w Chałupie”
 - b) wskazanie imienia, nazwiska, adresu email i adresu do korespondencji (a także opcjonalnie kontaktowego nr tel. komórkowego);
 - c) uzasadnienie powodów wniesienia reklamacji;
 - d) podpis reklamującego.
3. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 21 dni od dnia doręczenia ich Organizatorowi.
4. Organizator rozpatrywać będzie reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu.
5. Uczestnik o treści decyzji Organizatora wydanej po rozpatrzeniu reklamacji zostanie powiadomiony listem poleconym wysłanym na adres do korespondencji w zgłoszeniu reklamacyjnym w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W wykonaniu obowiązków płynących z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) Organizator podaje komplet informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych uczestników Konkursu w załączniku do niniejszego Regulaminu.

****ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU KONKURSU POD NAZWĄ „100dniówka w Chałupie”**

NOTA INFORMACYJNA OGÓLNA

Kto przetwarza Państwa dane osobowe?

Administratorem Państwa danych osobowych jest spółka Polska Press Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 45 (dalej: „my”), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy po numerem KRS 0000002408, NIP: 522-01-03-609, kapitał zakładowy: 42 000 000 zł. Nasze pozostałe dane kontaktowe to e-mail: rodo.zgloszenia@polskapress.pl.

Kategorie danych osobowych

W celu wykonania umowy przetwarzamy Państwa dane kontaktowe.

Mogą nam Państwo również podać adres zamieszkania, adres email i numer telefonu kontaktowego.

Źródło danych

Państwa dane pozyskujemy w pierwszej kolejności bezpośrednio od Państwa w momencie zawierania umowy.

Możemy jednak pozyskać Państwa dane również ze źródeł powszechnie dostępnych, takich jak: KRS, CEIDG, baza GUS, Panorama Firm, książki telefoniczne. Państwa numer telefonu może zostać również wylosowany spośród dowolnego dziewięciocyfrowego zestawienia cyfr. Jeśli tak będzie, poinformujemy Państwa o tym w ciągu 30 dni od pozyskania danych lub przy pierwszym kontakcie (w zależności, co nastąpi wcześniej).

W jakim celu są nam potrzebne Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by:

- zawrzeć i wykonać umowę (jeśli dojdzie do zawarcia umowy),
- dokonać rozliczeń finansowych wynikających z tej umowy, w tym wypełnić ciążące na nas obowiązki podatkowe i rachunkowe,
- móc w razie potrzeby wykazać zasadność naszych roszczeń, zrealizować nasze prawa lub obronić się przed roszczeniami, korzystać z naszych uprawnień,
- rozвивać i monitorować naszą działalność biznesową, m.in. poprzez wykonywanie wewnętrznych analiz i statystyk,
- prowadzić działania marketingowe z zakresu marketingu bezpośredniego naszego i podmiotów trzecich polegające na informowaniu o różnych wydarzeniach (eventach), wysyłaniu spersonalizowanych ofert i treści w zakresie dotyczącym działalności i oferowanych przez nas lub naszych partnerów produktów i usług.

Jeśli wyrażą Państwo dodatkową i dobrowolną zgodę, wówczas będziemy mogli również:

- przetwarzać Państwa dane w celu przedstawienia Państwu informacji handlowych i marketingowych na temat naszych towarów lub usług lub towarów i usług naszych partnerów

za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Na jakiej podstawie będziemy wykorzystywać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będziemy przetwarzać zgodnie z przepisami dopasowanymi do celu przetwarzania. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe, jeśli:

- przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy,
- przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania naszych obowiązków prawnych (np.: przechowywanie dokumentacji w celach podatkowych lub rachunkowych),
- istnieje nasz prawnie uzasadniony interes w postaci chęci promowania/prezentowania naszych towarów i usług lub działalności, jak też promowania/prezentowania działalności lub towarów i usług naszych partnerów, badania Państwa satysfakcji i opinii, dochodzenia praw i obrony przed roszczeniami, sporządzania wewnętrznych analiz i statystyk biznesowych czy też korzystania z naszych uprawnień,
- istnieje nasz prawnie uzasadniony interes w badaniu satysfakcji i opinii klientów, jak też w prowadzeniu analiz i statystyk, jak też w wykazaniu zasadności naszych roszczeń, obronie przed roszczeniami, jak też w realizacji naszych uprawnień,

Czy będziemy ujawniać Państwa dane osobowe?

W niektórych przypadkach, gdy będzie to niezbędne dla wykonywanych przez nas usług lub obowiązku prawnego, będziemy uprawnieni do ujawnienia Państwa danych osobowych następującym grupom odbiorców:

- naszym upoważnionym pracownikom i współpracownikom, którym Państwa dane osobowe będą ujawniane po to, by mogli wykonać swoje obowiązki,
- podmiotom, którym zlecamy wykonywanie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych (przetwarzający/procesor) np. naszym podwykonawcom, firmom świadczącym usługi kurierskie i pocztowe, firmom windykacyjnym, agencjom reklamowym, dostawcom narzędzi informatycznych,
- innym odbiorcom danych – naszym doradcom prawnym i podatkowym, spółkom z naszej grupy kapitałowej, bankom, firmom świadczącym usługi kurierskie i pocztowe oraz firmie Get Feedback Racino - Sadowski, Skowronek Spółka Jawna
- sądom, organom administracji publicznej, organom ścigania w związku z prowadzonymi przez nie postępowaniami.

Jak długo będziemy przechowywać Państwa dane osobowe?

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres trwania umowy zawartej z Państwem oraz przez okres, w jakim mogliby Państwo wystąpić z reklamacją lub innymi roszczeniami wobec nas (okres przedawnienia Państwa roszczeń), a także przez okres tzw. przedawnienia podatkowego.

W zakresie działań marketingowych będziemy przetwarzać Państwa dane przez okres w jakim cele wynikające ze zgody lub z naszego prawnie uzasadnionego interesu pozostają ważne, ale nie dłużej niż do chwili złożenia przez Państwa sprzeciwu albo cofnięcia zgody, w każdym przypadku nie dłużej niż przez okres 6 lat od zakończenia wykonywania umowy lub wyrażenia zgody.

W odniesieniu do pozostałych celów opartych na naszym uzasadnionym interesie przez okres ważności tych celów albo do czasu wniesienia przez Państwa sprzeciwu.

Jeżeli nabywamy od Państwa prawo (np. prawo autorskie lub licencję), wówczas będziemy przetwarzać Państwa dane przez cały okres, w którym przysługuje nam to prawo lub z niego korzystamy.

Jakie prawa Państwu przysługują?

Posiadają Państwo prawo do:

- żądania od nas dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, które powoduje zaprzestanie przetwarzania przez nas Państwa danych w celach marketingu bezpośredniego,
- wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją – w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. Jednakże w takiej sytuacji będziemy dalej przetwarzać Państwa dane osobowe w niezbędnym zakresie, jeżeli po naszej stronie będzie istniał ku temu uzasadniony powód,
- przenoszenia danych przetwarzanych w związku z wykonaniem umowy lub na podstawie Państwa zgody.

Jeśli podstawą przetwarzania przez nas danych osobowych jest Państwa zgoda, wówczas posiadają Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania przez nas danych osobowych, którego dokonaliśmy na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wszystkie powyżej wymienione uprawnienia mogą Państwo wykonać poprzez zwrócenie się na adres kontaktowy: rodo.zgloszenia@polskapress.pl albo pisemnie na nasz adres: Polska Press Sp. z o.o., ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa.

Jeżeli nasze wyjaśnienia i działania okażą się niewystarczające lub wadliwe, mogą Państwo w każdej chwili wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Czy podanie danych jest obowiązkowe i jakie są konsekwencje ich niepodania?

Podanie przez Państwa danych osobowych potrzebnych do zawarcia umowy (z wyjątkiem adresu e-mail i numeru telefonu) jest warunkiem zawarcia i wykonania umowy. W przypadku braku podania danych osobowych wskazanych w umowie (z wyjątkiem adresu e-mail i numeru telefonu) nie będzie możliwe jej zawarcie i realizacja. W przypadku niepodania adresu e-mail oraz numeru telefonu nie będzie możliwy kontakt z Państwem w celu bieżącej obsługi umowy.

Wyrażenie zgody na wykorzystanie części danych osobowych do naszych działań marketingowych prowadzonych z wykorzystaniem komunikacji telefonicznej i elektronicznej jest dobrowolne i niepowiązane z umową. W przypadku niewyrażenia zgody nie będą Państwo otrzymywać od nas żadnych komunikatów handlowych i marketingowych drogą telefoniczną lub elektroniczną.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące ochrony danych osobowych

We wszelkich kwestiach dotyczących ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez nas inspektorem ochrony danych. Kontakt ten może nastąpić na adres e-mail iod@polskapress.pl